



# 군 보

제418호 2012. 3. 15(목)

선 람	기 관 의 장

## 훈 령

- 진안군 훈령 제343호 (진안군 공무원아파트 운영·관리 규정 일부개정규정) .....1
- 진안군 훈령 제344호 (진안군 무기계약근로자 관리 규정 일부개정규정) .....8

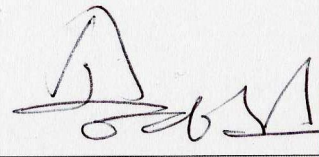
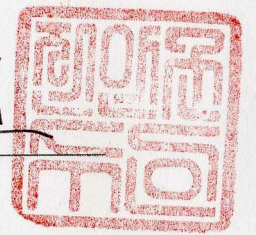
## 고 시

- 진안군 고시 제1012-16호 (진안군 도로명주소고시) .....11
- 진안군 고시 제1012-17호 (진안군 지방하천 은천 하천공사 준공 및 지형도면 고시) .....13

회 람									
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

발행 진 안 군 (편집 행정지원과(063)430-2838

진안군 공무원아파트 운영·관리 규정 일부개정규정을 다음과 같이 발령한다.

진 안 군 수  

2012년 3월 15일

진안군 훈령 제343호

### 진안군 공무원아파트 운영·관리 규정 일부개정규정

진안군 공무원아파트 운영·관리 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조를 다음과 같이 한다.

제2조(위치) 아파트는 진안군 진안읍 진장로 51-16에 둔다.

별지 제2호, 제3호, 제4호 서식을 별지와 같이 한다.

### 부칙

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제2조(위치) <u>아파트는 진안군 진안읍 군상리 200-1번지에 둔다.</u>	제2조(위치) <u>아파트는 진안군 진안읍 진장로 51-16에 둔다.</u>

(별지 제2호 서식)

## 공무원아파트 사용허가 신청서

○ 재산의 표시

. 소재지 : 진안군 진안읍 진장로 51-16 동 호(고향마을아파트)

. 면 적 :        m<sup>2</sup>

○ 사용기간 :    년    월    일부터    년    월    일까지 (    년간)

○ 사용목적 : 주거용

○ 사 용 료 : 「공유재산 및 물품관리법」, 같은 법.시행령 및 「진안군 공유재산 관리 조례」에서 정하는 바에 의함

○ 사용조건 : 진안군에서 정하는 조건에 의함

위와 같이 공무원아파트 사용허가를 신청합니다.

년    월    일

신청인 주소 :

소속 :

성명 :                    (인)

진안군수 귀하

(별지 제3호 서식)

## 공무원아파트 사용허가서

○ 재산의 표시

- . 소재지 : 진안군 진안읍 진장로 51-16 동 호(고향마을아파트)
- . 면 적 : m<sup>2</sup>

○ 사용기간 : 년 월 일부터 년 월 일까지 ( 년)

○ 사용목적 : 주거용

○ 사 용 료 : 「공유재산 및 물품관리법」, 같은 법.시행령 및 「진안군 공유재산 관리 조례」에서  
정한 요율에 의함

○ 사용허가조건 : 붙임 허가조건

○ 신청인 주 소 :

소 속 :

성 명 :

위 공무원아파트 사용허가 신청에 대하여 다음의 조건을 부하여  
그 사용을 허가함

년 월 일

진 안 군 수 (인)

# 허 가 조 건

제1조 (사용목적) 사용목적은 주거용으로 한다.

제2조 (사용기간) 사용기간은 년 월 일부터 년 월 일까지 ( 년간)로 한다.

제3조 (사용료) 사용료는 「공유재산 및 물품관리법」 및 같은 법 시행령, 「진안군 공유재산 관리 조례」에서 규정한 요율에 의거 매년 일시불로 선납한다. 다만, 월할 계산에 있어 1개월 미만의 일수는 일할 계산한다.

제4조 (사용료의 납부) 사용료는 본 군에서 발행하는 납입고지서에 의하여 지정 기한 내에 납입하여야 하며 지정 기한 내에 납부하지 아니할 때에는 「공유재산 및 물품관리법」 제80조의 규정에 따라 납부기한을 경과한 날로부터 체납된 사용료에 연체료를 가산하여 납부하여야 한다.

제5조 (사용료의 반환) 납부한 사용료는 허가를 취소한 경우 취소기일까지 사용기간 분에 대하여는 제3조의 규정에 따라 사용료를 계산하고 잔여 미사용 기간분에 대한 과납금은 반환한다.

제6조(손해보험증서의 제출) 사용인은 사용허가 받은 재산에 대하여 본군을 보험금 수령인으로 하는 금 원 이상의 손해보험계약을 체결하고 그 증서를 본군에 제출하여야 한다. 다만, 군에서 허가받은 재산에 대한 보험료 또는 공제금을 미리 납부한 때에는 「공유재산 및 물품관리법 시행령」 제4조의 규정에 따라 사용인은 당해 보험료 또는 공제금을 군에 납부하여야 한다.

제7조 (사용허가 재산의 보존) 사용인은 선량한 관리자의 주의로서 사용허가 재산의 보존 책임을 다하여야 한다.

제8조 (사용허가 재산의 부과금) 사용허가 재산에 대한 일체의 부과금은 사용인인 부담하여야 한다.

제9조 (사용인의 행위제한) 사용인은 본 군의 승인 없이 다음 행위를 하지 못한다.

1. 사용 또는 수익의 목적을 변경하는 것
2. 사용허가 받은 재산을 전대 또는 그 권리를 양도하는 것
3. 사용허가 받은 재산의 원상을 변경하는 것

제10조 (사용허가의 취소) 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 언제든지 허가한 재산의 전부 또는 일부에 대하여 사용허가를 취소할 수 있다.

1. 공용·공공용 또는 일부에 대하여 사용허가를 취소할 수 있다.

2. 허가 재산의 보관을 해태하거나 허가조건에 위배한 때
3. 허가받은 재산을 **전대(轉貸)하거나** 그 권리를 양도한 때

**제11조 (사용허가 취소 시 손해배상)** 본 허가조건의 위반으로 허가를 취소함으로써 사용인에게 손해가 있더라도 본군은 그 손해를 보상하지 아니 한다.

**제12조 (사용허가의 취소요청)** 사용인은 허가 취소를 받고자 할 때에는 2개월 전에 사용허가 취소원을 제출하여야 한다.

**제13조(사용재산의 반환)** 사용기간이 끝났거나 허가 취소로 인하여 사용재산을 반환 할 때에는 담당공무원 입회하에 이를 원상대로 반환하여야 한다. 다만, 사용목적의 성질상 사용재산의 원상회복이 불필요한 경우와 사전에 원상 변경에 대한 군의 승인을 얻은 경우에는 그렇지 않을 수 있다.

**제14조(의무불이행시 사용료 징수)** 사용인은 전조의 의무를 이행하지 않을 때는 우리 군은 사용료를 계속 징수하며 우리 군이 원상복구 할 때에는 그 비용을 사용인이 부담하여야 한다.

**제15조(사용허가 만료 후 허가 없이 사용할 때 변상금 징수)** 사용허가 기간이 만료된 후에 다시 사용허가를 받지 않고 계속 사용하는 경우에는 「**공유재산 및 물품관리법**」 제81조의 규정에 따른 변상금을 납부해야 한다.

**제16조(사용인의 손해배상 책임)** 사용인은 본 허가조건의 이행을 태만 또는 위반하거나 허가조건 범위내의 행위라 하더라도 우리 군에 손해를 가했을 때에는 그 배상의 책임을 져야 한다.

**제17조(사용허가 재산에 대한 지시감독)** 본 허가재산에 대해서는 일체 사항에 대해 우리 군의 지시감독을 받아야 한다.

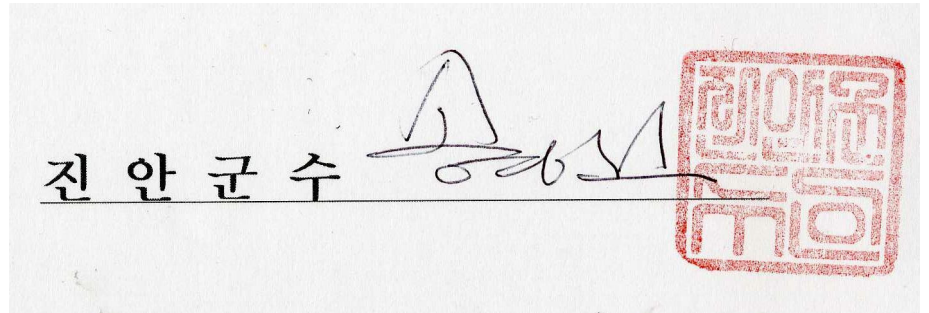
(별지 제4호 서식)

공무원아파트 사용기간 연장허가 신청서

구 분	소 속	직 급	성 명	주민등록번호	주 소
신 청 인					
현 입 주 아 파 트	진안군 진안읍 진장로 51-16 동 호(고향마을아파트)				
연장허가 신청기간	년 월 일부터 년 월 일까지 ( 년 월 )				
<p>위와 같이 공무원아파트 사용허가 기간 연장을 신청합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>신 청 인 (인)</p> <p>진안군수 귀하</p>					



진안군 무기계약근로자 관리 규정 일부개정규정을 다음과 같이 발령한다.



진안군수

2012년 3월 15일

진안군 훈령 제344호

## 진안군 무기계약근로자 관리 규정 일부개정규정

진안군 무기계약근로자 관리 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

제21조를 다음과 같이 한다.

제21조(업무의 한계 및 전자문서시스템의 사용) ① 사용부서는

근로자에게 회계업무를 직접 담당하게 하여서는 아니 된다.

② 근로자는 업무처리 시 반드시 그 상급 공무원 1명 이상의 결재를 받은 후 추진해야 한다.

③ 사용부서는 명확한 업무분장에 따라 소관업무 처리를 위하여 근로자의 전자문서시스템 사용권한을 전산업무 주관부서장에게 공문으로 요청할 수 있다.

④ 전산업무 주관부서장은 제3항에 따른 요청을 받으면 해당 근로자에게 전자문서시스템 사용권한 부여가 타당한 지를 판단하여 권한의 유효기간을 설정하는 등의 필요한 보안조치 후 권한을 부여할 수 있다.

## 부칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문 대비표

현 행	개 정 안
제21조(회계업무 취급 금지) 사용부서는 근로자에게 회계업무를 직접 담당하게 하여서는 아니 된다.	제21조(업무의 한계 및 전자문서시스템의 사용) ① 사용부서는 근로자에게 회계업무를 직접 담당하게 하여서는 아니 된다. ② 근로자는 업무처리 시 반드시 그 상급 공무원 1명 이상의 결재를 받은 후 추진해야 한다. ③ 사용부서는 명확한 업무분장에 따라 소관업무 처리를 위하여 근로자의 전자문서시스템 사용권한을 전산업무 주관부서장에게 공문으로 요청할 수 있다. ④ 전산업무 주관부서장은 제3항에 따른 요청을 받으면 해당 근로자에게 전자문서시스템 사용권한 부여가 타당한 지를 판단하여 권한의 유효기간을 설정하는 등의 필요한 보안조치 후 권한을 부여할 수 있다.

## 도로명주소 고시

도로명주소법 제18조제2항 및 같은법 시행령 제22조 내지 25조에 따라 건물 등에 부여·변경한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2012. 3. 15.

진 안 군 수



○ 도로명주소 : 진안군 진안읍 연거로 236 외 8 건

종전주소	도로명주소	도로명 고시일	도로명 부여사유
(별지참조)			

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 진안군청 민원봉사과(☎ 063-430-2418)에 문의 또는 새주소 안내 홈페이지([www.juso.go.kr](http://www.juso.go.kr))에서 열람하시기 바랍니다.

○ 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 2012.03.15. 고시 후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용되며, 현행 지번주소는 일정기간 도로명주소와 함께 사용할 수 있습니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제7조의3 및 제9조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제7조제7항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.

NO	종전주소	도로명주소	도로명고시일	도로명부여사유
1	진안군 진안읍 정곡리 732-6	진안군 진안읍 연거로 236	20090202	진안읍 연정리에서 부귀면 거석리를 연결하는 11번 군도 노선이며, 지역명을 합성하여 도로명을 부여함.
2	진안군 상전면 월포리 880-4	진안군 상전면 진무로 2218-42	20090629	진안군 마령면에서 무주군 적상면을 연결하는 30번 국도노선으로 해당 지역명의 합성으로 도로명을 부여함.
3	진안군 상전면 구룡리 283-2	진안군 상전면 금당길 146-7	20090202	응답된 건설로 전 마을이 수몰되고 그 위에 새로운 마을이 조성되었음. 금당이라는 연못이 있어 금당이라 불리웠으며, 이 명칭을 활용하여 도로명을 부여함.
4	진안군 부귀면 세동리 769-2, 769-3	진안군 부귀면 모래재로 890-80	20090629	완주군 소양면과 진안군 세동리 경계에 모래재가 소재하며, 이 명칭을 활용하여 도로명을 부여함.
5	진안군 성수면 좌포리 231-4, 232-1	진안군 성수면 산내길 18-3	20090202	산수동과 내좌의 행정리명으로 산수동마을은 전주이씨의 산소와 사당이 있어 산수동이라 하였는데, 산속 깊숙히 있는 마을이라 해서 산수동으로 바뀌 불렀음. 이 행정리명을 활용하여 도로명을 부여함.
6	진안군 성수면 좌포리 232-1	진안군 성수면 산내길 20	20090202	산수동과 내좌의 행정리명으로 산수동마을은 전주이씨의 산소와 사당이 있어 산수동이라 하였는데, 산속 깊숙히 있는 마을이라 해서 산수동으로 바뀌 불렀음. 이 행정리명을 활용하여 도로명을 부여함.
7	진안군 부귀면 황금리 267-4	진안군 부귀면 노래재로 134-13	20090202	노래재는 마을 뒷산이 진안 8명당 중 제1명당이라는 옥녀봉이 있는 곳으로 옥녀참기란 명당이 있다고 하여 노래재라고 불리웠으며, 이 명칭을 활용하여 도로명을 부여함.
8	진안군 부귀면 봉암리 499-1	진안군 부귀면 원봉암길 34-31	20090202	마을 뒷산이 제봉포란 형국이라는 봉란산이어서 유래하였으며, 마을 명칭을 활용하여 도로명을 부여함.
9	진안군 주천면 대불리 817	진안군 주천면 중리길 92	20090202	개화동 북쪽에 위치한 마을로 대불리 5개 분리의 중간 지점에 위치하고 있어 중리라 불리웠으며, 이 행정리명을 활용하여 도로명을 부여함.

종전주소추가

건물번호폐지

종전주소정정

## 지방하천 은천 하천공사 준공 및 지형도면 고시

하천법 제27조제7항 및 같은법 시행령 제27조제5항의 규정에 의거 하천공사를 준공하고 다음과 같이 고시합니다

또한, 하천법 제10조의 규정에 의거 변경 결정된 하천구역에 대하여 동법시행 규칙 제4조 및 토지이용규제기본법 제8조 제2항 및 동법시행령 제7조의 규정에 의거 아래와 같이 지형도면을 고시하며, 관계до서를 진안군청 재난관리과에 비치하고 일반인에게 보입니다.

진 안 군 수  
2012년 3월 일

1. 하천공사의 명칭: 은천천(강정지구) 재해위험지구 정비공사
2. 공사의 목적 및 개요
  - 목 적 : 자연 재해위험지구의 재해위험요인 해소로 주민인명 및 재산피해 사전 예방
  - 공사개요 : 하천정비 L=3.7km, 교량 3개소, 가동보 4개소, 저류지조성 1개소
3. 하천공사 시행지역의 위치 : 진안군 진안읍 가림리 ~ 마령면 강정리 지내
4. 하천공사 시행자의 명칭 및 주소
  - 시행자 : 진안군수
  - 주 소 : 진안군 진안읍 중앙로 67
5. 하천공사의 착수 및 준공 연월일 : 2009. 2. 16 ~ 2011. 7. 15
6. 하천구역에 편입된 용지조서 : “별첨”
7. 하천구역에 관한 지형도면(축적 1/1,500이상의 지적이 표시된 도면)
  - 진안군청 재난관리과(063-430-2583)에 비치하고 이해관계인에게 보입니다(게재 생략)

8. 폐천부지 발생면적 및 보전 처분계획 : 없음

9. 준공된 시설물의 관리에 관한 사항

○ 하천의 유지 보수등에 관한 관리청 : 진안군수

○ 하자보수 책임기관 : 진안군수

10. 지형도면 고시내역

하천등급	하천명	읍면	시점	종점	연장 (km)	면적 (㎡)	비고
지방하천	은천	진안읍	동촌리 619-1	동촌리 550	3.7km	160,938	
		마령면	가림리 549-18	가림리 1159-3			